Automatizar pagamentos? O Sagi faz para você.

Seguro e inteligente.

Mais agilidade e segurança nos pagamentos da sua empresa.





Os bancos vêm se modernizando cada vez mais. Um exemplo disso é a criação do PAG-FOR/SIS-PAG, que é um sistema fornecido para automatizar o processo de contas a pagar de empresas junto a seus fornecedores e funcionários por meio eletrônico.

Além de facilitar a rotina de pagamento, proporciona vantagens como o ganho de produtividade, redução de custos operacionais internos e aumento de segurança.



Como Funciona?

Pensando na praticidade, desenvolvemos a integração do sistema Sagi com o PAG-FOR/ SIS-PAG. Essa integração com os bancos é feita através de um arquivo criptografado gerado pelo sistema.

No momento de cadastrar o fornecedor ou credor no sistema, o usuário escolhe a forma de pagamento — dentre elas, o PAGFOR/SISPAG. Após gerar os boletos e títulos referente às transações — ou até TED e DOCS bancários —, basta gerar o arquivo criptografado e transmitir ao banco de preferência da empresa. Nisso, o sistema já identifica que tal pagamento foi transmitido com o arquivo de retorno e evita qualquer tipo de duplicidade. Este processo criado pelos bancos e integrado com nosso sistema permite maior agilidade e melhor uso do tempo por parte dos usuários, evitando o retrabalho e contribuindo para maior segurança em todo o processo.

Comece a sua integração agora mesmo!

Como é feito o processo de configuração do SISPAG/PAGFOR

Devemos configurar o cadastro de fornecedores, credores e funcionários para o uso do SISPAG/ PAGFOR.

Abaixo, segue o passo a passo de como configurar cada um dos cadastros citados.

Configuração de Fornecedor:

Ao abrir o sistema SAGI utilizamos o seguinte caminho:

Cadastro > Fornecedores > Alterar Fornecedor.

Cadastro Encour Almovarifiedo Compra / Entrada Venda / Saida Perayem Avuitas Fiscal Controle de Funcionário Transportes Produção Serviços U Productos Image: Saida de Saida Image: Saida de Saida de Saida Saida de Saida de Fornecedor Fornecedores Image: Saida de Saida	👌 Si	AGI Vs. 8.7.0.51689		
Cliente Image: Imag	Cad	estro Estoque Almoxarifado Com Produtos	pra / Entrada Venda / Saida	Pesagem Avulsa Financeiro Exportação Fiscal Controle de Funcionário Transportes Produção Serviços Úta
Formecedores Cadastrar Formecedor Formecedores Diversos / Credores Alterar Formecedor Contatos Biloquear / Desbiloquear Cadastro de Formecedor Cadastro Unico Anterar Formecedor Cadastro Unico Anterar dados financeiros do Formecedor Comprador Alterar dados financeiros do Formecedor Vendedor Alterar dados de Transporte do Formecedor Funcionários Impressão da Ficha Cadastro de Formecedor Transporte em Geral Pesquisa Geral de Formecedores Investidores Relatórios Gerenciais Controle de Portaria Controle de Atendimentos para Formecedore Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Localização Geográfica de Formecedores Mala Direta Lista de formecedores Controle de Ativos Listar/Aprovar Documentos de Formecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Formecedores Controle de Pré-Cadastro Listar/Aprovar Documentos de Formecedores Controle de Pré-Cadastro Listar/Aprovar Documentos de Formecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos Controle de Pré-Cadastro Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos		Cliente	•	
Fornecedores Diversos / Credores Alterar Fornecedor Contatos Bloquear / Desbloquear Cadastro de Fornecedor Cadastro Unico Arquivar / Desarquivar Cadastro de Fornecedor Cadastro Unico Alterar dados financeiros do Fornecedor Comprador Alterar dados financeiros do Fornecedor Vendedor Alterar dados de Transporte do Fornecedor Funcionários Impressão da Ficha Cadastro de Fornecedor Investidores Impressão da Ficha Cadastral do Fornecedor Investidores Pesquisa Geral de Fornecedores Investidores Relatários Gerenciais Controle de Portaria Controle de Atendimentos para Fornecedore Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Localização Geográfica de Fornecedores Mala Direta Lista de fornecedores Controle de Ativos Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Controle de Pré-Cadastro Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos		Fornecedores	,	Cadastrar Fornecedor
Contatos • Bloquear / Desbloquear Cadastro de Fornecedor Cadastro Unico • Arquivar / Desarquivar Cadastro de Fornecedor Comprador • • Vendedor • • Funcionários • • Transporte em Geral • • Investidores • • Controle de Portaria • • Controle de Ativos • • Relatório de romecedores • • Mala Direta • • • Controle de Ativos • • • Sistema de Agenda de Contatos • • • Controle de Pré-Cadastro • • • Controle de Pré-Cadastro • • • Controle de Pré-Cadastro • • • Controle de Ativos • • • • Controle de Ativos • •		Fornecedores Diversos / Credores	, i	Alterar Fornecedor
Cadastro Unico Arquivar / Desarquivar Cadastro de Fornecedor Comprador Arquivar / Desarquivar Cadastro de Fornecedor Vendedor Aterar dados financeiros do Fornecedor Vendedor Aterar dados de Transporte do Fornecedor Funcionários Impressão da Ficha Cadastro de Fornecedor Transporte em Geral Pesquisa Geral de Fornecedores Investidares Relatórios Gerenciais Controle de Portaria Controle de Atendimentos para Fornecedores Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Atendimentos para Fornecedores Mala Direta Consolidação de Fornecedores Controle de Ativos Lista de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Controle de Pré-Cadastro Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Controle de Pré-Cadastro Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Controle de Pré-Cadastro Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores		Contatos	,	Bloquear / Desbloquear Cadastro de Fornecedor
Comprador Alterar dados financeiros do Fornecedor Vendedor Alterar dados financeiros do Fornecedor Funcionários Impressão da Ficha Cadastral do Fornecedor Investidores Impressão da Ficha Cadastral do Fornecedores Investidores Relatários Gerenciais Controle de Portaria Controle de Atendimentos para Fornecedores Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Atendimentos para Fornecedores Mala Direta Consolidação de Fornecedores Relatários de Fornecedores Lista de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Controle de Pré-Cadastro Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Controle de Pré-Cadastro Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores		Cadastro Unico	•	Arquivar / Desarquivar Cadastro de Fornecedor
Vendedor Alterar dados de Transporte do Fornecedor Funcionários Impressão da Ficha Cadastral do Fornecedor Transporte em Geral Pesquisa Geral de Fornecedores Investidores Relatórios Gerenciais Controle de Portaria Controle de Atendimentos para Fornecedores Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Atendimentos para Fornecedores Mala Direta Controle de Ativos Controle de Ativos Consolidação de Fornecedores Relatórios Gerais / Auxiliares Consolidação de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Controle de Pré-Cadastro Controle de Pré-Cadastro		Comprador	•	Alterar dados financeiros do Fornecedor
Funcionários Impressão da Ficha Cadastral do Fornecedor Transporte em Geral Pesquisa Geral de Fornecedores Investidores Relatórios Gerenciais Controle de Portaria Controle de Atendimentos para Fornecedores Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Atendimentos para Fornecedores Mala Direta Controle de Contacias Controle de Ativos Consolidação de Fornecedores Relatórios Gerais / Auxiliares Consolidação de Fornecedores Controle de Ativos Lista de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Controle de Pré-Cadastro Controle de Pré-Cadastro		Vendedor	•	Alterar dados de Transporte do Fornecedor
Transporte em Geral Pesquisa Geral de Fornecedores Investidores Relatôrios Gerenciais Controle de Portaria Controle de Atendimentos para Fornecedores Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Atendimentos para Fornecedores Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Localização Geográfica de Fornecedores Mala Direta Lista de Fornecedores Controle de Ativos Consolidação de Fornecedores Relatôrios de aniversariantes Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos		Funcionários	,	Impressão da Ficha Cadastral do Fornecedor
Investidores Relatórios Gerenciais Controle de Portaria Controle de Atendimentos para Fornecedores Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Atendimentos para Fornecedores Mala Direta Controle de Atendimentos para Fornecedores Controle de Ativos Lista de Fornecedor com Acesso ao Portal Controle de Ativos Lista/Aprovar Documentos de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Forneceidos		Transporte em Geral	•	Pesquisa Geral de Fornecedores
Controle de Portania Controle de Portania Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Atendimentos para Fornecedores Mala Direta Controle de Ativos Controle de Ativos Lista de Fornecedor com Acesso ao Portal Controle de Ativos Consolidação de Fornecedores Relatório de aniversariantes Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos		Investidores	•	Relatórios Gerenciais
Cadastros Gerais / Auxiliares Controle de Localização Geográfica de Fornecedor Mala Direta Lista de Fornecedor com Acesso ao Portal Controle de Ativos Consolidação de Fornecedores Relatério de aniversariantes Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos		Controle de Portaria	•	Controle de Atendimentos para Fornecedores
Mala Direta I Lista de Fornecedor com Acesso ao Portal Controle de Ativos Onsolidação de Fornecedores Relatério de aniversariantes Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos Controle de Pré-Cadastro Distar/Aprovar Documentos de Favorecidos		Cadastros Gerais / Auxiliares	•	Controle de Localização Geográfica de Fornecedor
Controle de Ativos Relatório de aniversariantes Sistema de Agenda de Contatos Controle de Pré-Cadastro Controle de Pré-C		Mala Direta	•	Lista de Fornecedor com Acesso ao Portal
Relatório de aniversariantes Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos Controle de Pré-Cadastro Satema de Contatos		Controle de Ativos	•	Consolidação de Fornecedores
Sistema de Agenda de Contatos Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos Controle de Pré-Cadastro		Relatório de aniversariantes		Listar/Aprovar Documentos de Fornecedores
Controle de Pré-Cadastro	0	Sistema de Agenda de Contatos		Listar/Aprovar Documentos de Favorecidos
		Controle de Pré-Cadastro		
	_			
recycling managem				recycling managem

Em seguida, o sistema vai abrir a lista de fornecedores cadastrados. Selecione o fornecedor que deseja habilitar o SISPAG/PAGFOR dando dois cliques sobre ele.

🔅 PE	squtsi	A GERAL DE FO	ORNECEDORES	100 A 100 A 100						-						the second s	1.00	Contraction of the	- • • ×
	Codfor		Fornecedor	Fone1	Fone2	Fone3	Celular	Apelido	Concorrente	OK	Dias	Caçam	Ultima Ent.	TP	Data Cad.	Endereço	N ^e	Complemento	Bi *
•	4	ANDRE		() •	0 -	() •	0 -		EMPRESA		448	1	21/11/2018	- F	18/10/2018	ESTRADAFREDERICO DHL - ATE 575/0576	200		BELAVISTA
	11	COMERCIAL	JK		() -	() -	() -		EMPRESA		0	0	11	F	18/04/2019	RUADR JORGE TIBIRICA	166		VILABIANCH
	5	JOAO		() -	0 -	() -	() -		EMPRESA		0	0	11	F	19/10/2018	OURO FINO	222		
1																			,
Pesq	uisa.:					Limoar													
_							Eltrar												
	Cad	astrar	Alterar	Visualizar Fornecedor No Maj	pa Ver Forne	cedores Próximo													
-0	ndem (de Vienslizer	-in																
0	DI Cas	fina @ D	Nome Davis	© D/ toolide/Contate	O DI Cal		atreas												
0	M C00	uigo e M	a nomencazao	O Pri Apendo/Contato	O Pr Cab	egona © P/t	intella												

Nessa tela de cadastro, vamos até a aba dados financeiros.

S Alterar Cadastro de Fornecedor - 4-ANDRE			×
Dados do Fornecedor Dados Financeiro Ta	bela de <u>P</u> reços Dif. Ultimas Cargas	Últimos Preços Ocorrências	Consulta SPC - E
Dados Financeiro do Fornecedor Relação de Favorecidos			
Favorecido		Banco Agencia	Dig-Agene -
			*
			*
Cadastrar <u>A</u> lterar	Excluir Cadastrar Anexo		
Forma de Pagamento			0.00
Formato de Pagamento	0	Limite de Adiantamento:	0,00
• Formato de Fagamento.	0	Vencimento Adiantamento	12/02/2020 -
Enviar por e-mail automaticamente os bole	etos de compra Finalizado		
Enviar por e-mail automaticamente os bole	etos de compra Vistados		
Bloquear Classificação de peso fornecedor / (Classificação: Ambos	•	
		Ajuda de frete:	0,00
Ocultar descontos na impressão de boleto	(BRUTO/TARA) de compra	unar Valor Pesagem Avulsa R\$.:	0,00
Movimento Financeiro	produ	105	
Pagamento Eletrônico	📃 Não gerar adia	antamento das pesagens avulsa	
Ver Fornecedores Próximo		Salva	ar Cancelar

Sagi 🗞 S/GeCom

Conforme mostrado na imagem, é preciso marcar a opção **pagamento eletrônico** na parte inferior e, depois, clicar em **cadastrar** para inserir os dados bancários do fornecedor. É importante preencher corretamente todos os campos solicitados para melhorar o funcionamento da integração com o SISPAG. Depois de preencher, é só clicar em **salvar**.

Cadastro de Favorecidos				-	×
-Dados do Favorecido					
Nome: ANDRE				mportar 🛛 🗹	Cad.Principal
Pessoa: O Fisica O Jurídica CNPJ/CPF 333 333 333-33	IE / RG: 1	1111111111		Val.Cadastro:	12/02/2020 👻
Endereço: ESTRADA FREDERICO DIHL - ATE 575/0576				Nº 200	
Compl.: Bairro	BELAVIS	TA		UF:	RS •
Cidade: ALVORADA CEP.: 94.810)-240 🚜 M	od.de Tributaçã	io: PESSOA Fis	SICA	-
Status: ATIVO V Dat. Nasc.: 12/02/2020 V Telefor	ne: () -				
Dados Bancário		Agencia:	Dig-Ag:	C/C.:	Dig-CC:
	14	111	111	111111	11111
Banco: 356 BANCO ABN AMRO REAL S.A.	ara				
Banco: 356 BANCO ABN AMRO REAL S.A. Tipo da conta. Corrente Complemento.		Código Identil	icador.		
Banco: 356 BANCO ABN AMRO REAL S.A. Tipo da conta. Corrente Complemento.		Código Identil	icador.		Facher

Configuração de Credor:

Para alterar o cadastro do credor, acessamos o menu:

Cadastro > Fornecedores Diversos/Credores > Alterar Credor

🔅 Ş	GI Vs. 8.7.0.51689		State
Cad	istro Estoque Almoxarifado Compra/Entrada Ven	da / Saida	Pesagem Avulsa Financeiro Exportação Fiscal Controle de Funcionário Transportes Produção Serviços Úteis Ajuda
	Produtos	•	. 👰 🔊 🕥 🌌 🏭
	Cliente		
	Fornecedores	•	
	Fornecedores Diversos / Credores)	Cadastrar Credor
	Contatos	- · I	Alterer Cadastro de Credor
	Cadastro Unico	•	Alterar Tabela de frete de Credor
	Comprador		Alterar Tabela diferenciada de Credor
	Vendedor	,	Pesquisa em Tela de Cadastro de Credores
	Funcionários	•	Relação dos Cadastros de Credores Por Ordem Alfabética
	Transporte em Geral	•	Relação dos Cadastros de Credores Por Ordem de Classes
	Investidores	,	Impressilo Individual de Credores
	Controle de Portaria		Relatórios Gerenciais
	Cadastros Gerais / Auxiliares	•	Consolidação de Credores
	Mala Direta	,	Tabela Padrão de Fretes
	Controle de Ativos	•	
	Relatório de aniversariantes		
0	Sistema de Agenda de Contatos		
	Controle de Pré-Cadastro		

Cadastro de Credores				×
Dados Cadastrais Dados Financeiros SPC/SERASA Nota Fisca	I Tabela de <u>P</u> reços Dif.	Observações	Contato <u>s</u>	<u>\</u> r · ·
Dados Financeiro do Credor				
Favorecido	Banco	Agencia	Dig-Agencia	
				-
<				F
<u>C</u> adastrar <u>A</u> lterar <u>E</u> xcluir				
Forma de Pagamento				
A-AVISTA Pagamento Manual Marcar ess	e credor como Autonomo	1		
	la de Pgto: U			649
N° Dependentes: 0 N° PIS/PASEP:	0	Extrato Con	ta Corrente	
Valor Serviço Beneficiamento		Movimento	Financeiro	
0,00				
		Salvar		ancelar

Na aba **financeiro**, é preciso marcar a opção **pagamento eletrônico** na parte inferior e depois clicar em **cadastrar** para inserir os dados bancários do fornecedor.

É importante preencher corretamente todos os campos solicitados, para melhorar o funcionamento da integração com o SISPAG. Depois de preencher é só clicar em salvar.

Cadastro de Favorecidos	Anna anna anna anna anna anna anna anna	-	X
Dados do Favorecido			
Nome: SYGECOM		O Mesmo	Cad.Principal
Pessoa: OJurídica Física CNPJ/CPF: 000.000.000-00	IE / RG:	ISENTO	
Endoreço: RUA ARTUR GARCIA - ATE 483/484		Nº	271
Bairro: BELA VISTA UF: RS	Cidade: ALVORADA		•
CEP.: 94.810-090 Modalidade de Tributação .: PESSOA FÍSICA	-		
Status. ATIVO •			
Dados Bancário			
Banco: 204 AMERICAN EXPRESS BANK S.A.	Agencia: Dig-Ag	: C/C.:	Dig-CC:
	1111 1111	1111	111
Tipo da conta: Corrente Complemento:			
		<u>S</u> alvar	<u>E</u> echar

Configuração de Funcionário:

Para acessar o cadastro de funcionários, usamos o seguinte caminho:

Cadastro » Funcionários » Alterar funcionário.



Em seguida, o sistema Sagi vai abrir a tela com o cadastro dos funcionários.

📀 Pe	squisa de Funcionario		a contraction of the second								- 0 -X
				F1 - Sobre /F2 - Busca /I	F4 - Muda	Ordem / F5 - Ger	a Excel / F9 - Calcu	uladora			
0	Cod.N* Nome	Salário	Função	Apelido	Status	Telefone	Telefone	Celular	Endereço	Bairro	Cida ^
	1/FERNANDA		35,00 AUXESCRITORIO CB04110-05		ATIVO	() •	() •	() +			
11											
Pesq	ulsa :		Limper								
E	Cadastrar ATIVOS: 0	INATIVOS:	•								
Tota	al de Funcionarios:0 Filial: TODAS		Alterar Código Contabil								
On	dem de Visualização										
OF	P/ Codigo P/ Nome P/ Status P/ Apelido))									

Nessa tela, vamos na aba de **dados bancários**, onde é preciso preencher de forma mais completa possível para melhor funcionamento da integração. Depois, é só clicar em **salvar**.

óriac Afac								Desta Deservicional de
nias nias	tamentos	Dependentes	Curriculum	Averbações	Atestados	Observações	<u>Anexar</u> Arquivos	Dados Bancarios C(
Forma de P	agamento)						
00	-							
nformaçõe	s Bancária	s						
anco:	0	AMERICAN EXP	RESS BANK	S.A.		(24)	Agência:	Dig-Ag:
onta:			DIg-CC:	Tipo da	Conta	-	Operação:	

Configuração do Cadastro de Bancos:

Agora que já configuramos os cadastros de fornecedores, credores e funcionários, temos que configurar o cadastro das contas bancárias no sistema. Para isso, utilizamos o seguinte caminho:

Cadastro > Cadastros Gerais/Auxiliares > Cadastros Auxiliares Financeiro > Cadastrar/Alterar Bancos > Alterar Bancos. 👗 Sagi 🔇 S/GeCom

estro Estoque Almoxalifado Compra / Entrada Venda / Saida	Pesagem Avulsa Financeiro Exportação Fiscal Controle de Funcionário Transportes Produçã	io Serviços Oteis Ajuda
Produtos >	l 🗟 🔊 🕥 🜌 🏑 🏭 🕺	
Cliente +		
Fornecedores •	1	
Fornecedores Diversos / Credores	Cadastrar / Alterar Cateporia Estoque	
Contatos >	Cadactrar / Alterar Classes	
Cadastro Unico	Cadastrar / Alterar Tipos de Documentos	
Comprador >	Cadastrar / Alterar Tipo de Serviços	
Vendedor +	Cadastro de check-list das preventivas de serviço (Ativos)	
Funcionários +	Cadastrar / Alterar Categorias Fornecedor	
Transporte em Geral	Cadastrar / Alterar Tipo de Fornecedor	
Investidores +	Cadastrar / Alterar Tipo de Cliente	
Controle de Portaria	Cadastrar / Alterar Unidades de Medidas	
Cadactros Gerais / Auxiliarec	Cadastrar / Alterar Classificador	
Mals Direta >	Cadastros Auxiliares Financeiro Cadastrar Bancos	Cadastrar / Alterar Bancos
Controle de Ativos	Cadastros Auxiliares Fiscais Alterar Bancos	Cadastro De Centro de Contas
Relatório de aniversariantes	Cadastrar / Alterar Turnos :CADA: Cadastrar / Alterar Carteiras Bancárias	Cadestrar / Alterar Prazos
Sistema de Acenda de Centatos	Cadastrar / Alterar Regiões	Cadastrar / Alterar Formas de Condições de pagamentos
Controle de Pré-Cadastro	Codestrer / Alterer Impuezzas	Cadastrar / Alterar Descrição de Bancos
	Concorrente	
	Histórice padrão	
	Cadastrar / Alterar Elementos Químicos	ting management vare in Latin America
	Cadastros Auxiliar Ambiental	,
	Cadastrar / Alterar Feriados	
	Cadastrar / Alterar Unidades de Negocio	
	Cadastres Auxiliar Funcionário	,
	Cadastro de Fontuações de Compradores	
	Cadastro de Regiões de Tributos	
	Cadastras/Alterar Locais de Estoque	
	Cadastras/Altzrar fusos hordrios	
	Cadastrar / Alterar Bern de Check List	
	Cadastro de Mix de venda	SAGI
	Cadastrar / Alterar Tipos de Multa	es lociais:
	Cadasteur / Alterne Times de Feshalanees	
RID: SYGECOM - SETOR: TECNICO - CONECTADO EM: MATRI	Cadaster / Abere Tinor da Lancamento Disisiar/Domoiter	
	Caracteria - Anno as realizations manax comments	

O sistema Sagi vai abrir a seguinte tela com a lista dos bancos cadastrados no sistema.

Clique no banco que deseja habilitar o uso do SISPAG. Fazendo isso, o sistema vai abrir a tela de cadastro da conta bancária. Nessa tela, é preciso preencher todas as informações para que o sispag funcione corretamente.

esquisa	de Bancos															
							F1 - Sobre / F2 -	Busca / F9 - Calculadora								
CodBos	Descrição do Banco	Agência	Dig-Ag	Conta Corrente	Dig-CC	C Status	Email	Endereço	Complemento	Cidade	UF	Сер	Bairro	Telefone	Fax	
9	BANCO CHEQUE TERCEIRO					ATIVO			4	LVORADA	(RS () -				
5	BANCO DO BRASIL					ATIVO			-		(RS () - (
1	BAJIK	0000	1	000000000	1	ATMO			4	LVORADA	(RS () -				
7	BRADESCO	111111	2	111111111	2	ATIVO			A	LVORADA	(RS () -				
4	CARA					ATIVO			5	AQUAREMA	(RJ) () -				
6	HSBC					ATIVO			0	UQUE DE CAXIAS	(RJ) () - (
2	SANTANDER					ATIVO			A	LVORADA	(RS () - (
3	TESTE					ATIVO			0	UQUE DE CAXIAS	(RJ) () •				
12																,
<u>C</u> ad	astrar <u>A</u> lterar															
- Carbann V	re r coquia															
	Ordem por Código 💿 Ordem de Nom	e														

Em seguida, clique na aba **outros**, onde os dados a serem preenchidos devem ser fornecidos pelo banco. Depois de preencher os dados, clique em **salvar**.

Códen de transmessio Códen de transmessio Códen de transmessio Códen de Cedente Preencher esses Independente de qual banco for. Preencher esses Campos para banco HSBC. Nrs Berfl de Caratelie: Códen de Pr	Remessa Pagter: 0 DABA Paytor: 77 Nice Partir do Convênio: Cóctigo do	Remains to Da	0	Preencher esses campos para bancos CAIXA, BRADESCO e ITAU.
Preencher esses Campos para banco INTREST do Constante: Control do Reineros do Dos	Código de Inexamessão Código do Cectende		- Pi bi	reencher esses campos dependente de qual anco for.
	Pagemento eletrínico de lonecado Remossa Pagfor: 0 DATAT Xegtor: 777 Nito Portil de Convénio: Códiço de	Remerse de Das	•	Preencher esses campos para banco HSBC.

O Pagfor/Sispag simplifica e automatiza o processo de contas a pagar da sua empresa, realizando o pagamento a seus fornecedores por meio de transmissão de dados entre sua empresa e o banco. Além de facilitar a rotina de pagamento, proporciona vantagens como ganho de produtividade, redução de custos operacionais internos e aumento do nível de segurança.

Para mais informações sobre o funcionamento entre em contato com nosso suporte!

Seguro e inteligente. Com Sagi, o pagamento de fornecedores, credores e funcionários é automático. Evolua seus processos. Ligue (51) 3442-2345 ou (51) 3442-3975



